



Für unseren Geschäftsbereich Corporate Communications suchen wir Sie als

Werkstudent (m/w/d) Corporate Communication

ab sofort; für ein Jahr mit der Option auf Verlängerung; 20,00 Wochenstunden/Gleitzeit

Ihre Aufgaben

- Organisatorische Unterstützung bei der Vorbereitung, der Durchführung und der Nachbereitung der PR-Arbeit verschiedener Messen und Veranstaltungen
- Redaktionelle Unterstützung bei der Erstellung, Aufbereitung und Veröffentlichung von Inhalten für die Print- und Onlinekommunikation sowie Social Media-Kanäle auf Englisch sowie Deutsch
- Vorbereitung und Erstellung von Presse- und Präsentationsmaterial
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Organisation von Pressekonferenzen und Presse-Events
- Betreuung nationaler und internationaler Journalisten
- Recherchearbeiten und Aufbereitungen von Analysen
- Dienstleistermanagement
- Pflege der Datenbanken

Ihre Qualifikationen

- Erste Kenntnisse in den Bereichen Medien, Kommunikation und/oder Marketing
- Erste praktische Erfahrungen in der PR-Welt
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, idealerweise Kenntnisse in einer weiteren Fremdsprache sind von Vorteil
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Ergebnisorientiertes Arbeiten und Affinität für digitale Tools
- Lernbereitschaft und Teamfähigkeit
- Flexibilität und Offenheit gegenüber Veränderungen
- Interkulturelle Kompetenz und Diversity-Verständnis

Unser Angebot

- Ein dynamisches, innovatives Unternehmen mit internationaler Wachstumsperspektive
- Ein attraktives Arbeitsumfeld mit vielen betrieblichen Sozialleistungen, flexiblen Arbeitszeiten und flachen Hierarchien und Mobile-Office-Möglichkeit
- Eine spannende Position, in der Sie mit vielen Projektbeteiligten kommunizieren, kooperieren und Verantwortung übernehmen können
- Eine kollegiale Atmosphäre in einem hochmotivierten und sympathischen Team

▶ Interessiert?

Wenn Sie interessiert sind und Sie sich in dem beschriebenen Profil wiedererkennen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, um am Erfolg unseres Unternehmens mitzuarbeiten.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter dem Kennwort:
Werkstudent_CC_1_SG an jobs@messe-berlin.de**

Bewerbungen von Menschen (m/w/d) mit Schwerbehinderung sowie Gleichgestellter sind jederzeit erwünscht.

Die Messe Berlin

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den weltweit führenden Unternehmen der Branche. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter*innen für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgeber*innen mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und Ihre fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.



KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin



BEWERBEN