



Für unsere Veranstaltung BMEL (Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft)- Präsentation zur Internationalen Grünen Woche 2022 in Halle 23a suchen wir Sie als

Aushilfe (m/w/d) Messe-Organisation/Backoffice

Befristet vom 17. Januar 2022 bis zum 30. Januar 2022; auf Stundenbasis EUR 13,00/Std.

Ihre Aufgaben

Sie verstehen sich als kreative/r Impulsgeber*in, verfügen über eine Gastgeber-Mentalität und begeistern sich für das Messegeschäft.

- Unterstützung der Ausstellungsleitung im Hallenaufbau und während der Internationalen Grünen Woche 2022
- Betreuung der Aussteller des Landwirtschaftsministeriums
- Allgemeine Büroarbeiten im Messebüro

Ihre Qualifikationen

- Bereitschaft zur Wochenendarbeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Selbstständige Arbeitsweise
- Flexibilität, Belastbarkeit
- Erfahrungen in der Veranstaltungsorganisation/Eventbranche wünschenswert

Unser Angebot

- Ein dynamisches, innovatives Unternehmen mit internationaler Wachstumsperspektive.
- Eine kollegiale Atmosphäre in einem hoch motivierten und sympathischen Team.
- Vergünstigtes Mittagessen in unserer „Lunchbox“

▶ Interessiert?

Wenn Sie am Erfolg des BMEL-Messeauftritts 2022 mitarbeiten möchten, freuen wir uns sehr über Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter dem Stichwort: **MB Aushilfe -Büro_IGW__2022** an jobs@messe-berlin.de.

Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des §2 Abs.3 des Sozialgesetzbuches IX sind erwünscht.

Die Messe Berlin

Die Messe Berlin zählt mit ihren Tochtergesellschaften und Beteiligungen aufgrund ihrer nationalen und internationalen Aktivitäten in den Bereichen Messen, Ausstellungen und Kongresse zu den führenden Unternehmen der Branche in Deutschland. Sie lebt vom Erfolg ihrer Veranstaltungen und dem Engagement ihrer Mitarbeiter für die Zufriedenheit ihrer Kunden aus aller Welt.

Wir suchen Impulsgeber*innen mit Gastgeber-Mentalität, die unsere Unternehmenswerte teilen, unabhängig von ihrem kulturellen und sozialen Hintergrund oder ihrer aktuellen Lebenssituation. Wir laden Sie ein, sich mit uns zu engagieren und Ihre fachlichen Qualifikationen, beruflichen Erfahrungen und persönlichen Stärken in das spannende Geschehen eines äußerst lebendigen und abwechslungsreichen, internationalen Geschäftsfeldes einzubringen.



KONTAKT

jobs@messe-berlin.de
<https://www.messe-berlin.de>

Messe Berlin GmbH
Human Resources
Messedamm 22
14055 Berlin



BEWERBEN